

# Mise en œuvre du processus du GFF au niveau national



# Objet des directives

- Fournir des orientations aux gouvernements **nationaux** et aux autres parties prenantes
- Mettre l'accent sur l'étape de **mise en œuvre** du processus GFF
  - Compléter les directives portant sur le dossier d'investissement
- Laisser place à une certaine **adaptation** au contexte national
- S'appuyer sur **l'expérience existante** de mise en œuvre du processus GFF et les **rétroactions** des parties prenantes
- Seront **mises à jour régulièrement**, au fil de l'accroissement de l'expérience de mise en œuvre
- Seront accompagnées d'un **guide de référence** relatif aux ressources nationales et mondiales

# Grandes lignes des directives

1. Vision, mission
2. Portée de l'engagement dans le pays
3. Plateforme nationale du GFF
4. Financement de la santé
5. Données pour la prise de décision
6. Cartographie et suivi des ressources
7. Recherche sur la mise en oeuvre
8. Assistance technique
9. Plaidoyer
10. Communication

### 3. Plateforme nationale du GFF

- La coordination de l'engagement envers le GFF est dirigée par le **gouvernement** via la plateforme nationale
- Les pays sont incités à utiliser des **plateformes existantes**
- Demande la participation effective des entités suivantes :
  - Ministères concernés (niveaux national et infranational)
  - Partenaires bilatéraux et multilatéraux
  - Société civile
  - Secteur privé
- Le ministère responsable du GFF **informera par écrit** toutes les parties prenantes nationales de la composition de la plateforme du GFF
  - Cette composition sera **examinée et reconfirmée chaque année** lors de l'examen annuel
- La plateforme nationale du GFF devra probablement procéder à la création de **sous-comités**
  - Données, financement de la santé, etc.

### 3. Plateforme nationale du GFF

- **La participation** à la plateforme nationale est reconfirmée et ajustée si nécessaire sur une base annuelle.
- La plateforme se réunit au moins **une fois par trimestre** :
  - Accent sur les **ressources** et les **résultats** (aux niveaux national et infranational, en utilisant plusieurs sources de données, y compris des données financières)
  - **Plan de mise en œuvre** attribuant des rôles et des responsabilités spécifiques
  - **Diffusion du procès-verbal** de la réunion afin de permettre aux partenaires non représentés dans le pays de maintenir leur engagement
  - Tentative de **connexion avec les partenaires non représentés dans le pays** lorsque possible
  - Examen de la pertinence de **recherches sur la mise en œuvre**, sur la base des lacunes du programme et des besoins en gains d'efficacité
- **Auto-évaluation** réalisée chaque année

## 5. Données pour la prise de décisions

Le GFF se **concentre sur les données** relatives aux domaines suivants :

- Guider la planification, la coordination et la mise en œuvre de la **réponse en matière de SRMNEA-N** (DI), y compris en matière d'efficacité
- Évaluer **l'efficacité du programme de SRMNEA-N** et identifier les **domaines à améliorer** pendant la mise en œuvre
  - Correction de cap en temps réel
  - Liens avec la recherche sur la mise en œuvre
- Assurer la **redevabilité** envers à la fois les personnes affectées par les résultats de SRMNEA-N et celles qui fournissent des ressources (gouvernements à tous les niveaux, OSC, bailleurs de fonds, autres parties prenantes)
- Améliorer la **viabilité financière des investissements** (en particulier la MRN) et les progrès vers la couverture sanitaire universelle (CSU)

# 5. Données pour la prise de décision

- Pendant la mise en œuvre, la plateforme nationale a pour principal rôle de **piloter les performances à travers l'exploitation des données**
- **Tableaux de bord axés sur la performance** aux niveaux national et infranational
  - Indicateurs **normalisés** et certains indicateurs **spécifiques au pays**
    - Fondés sur une **théorie claire du changement** (données probantes mondiales et contexte national) identifiant les situations de référence et fixant des objectifs annuels
    - Agrégation des tableaux de bord aux fins des **rapports mondiaux du GFF**
    - Combinaison de **données de routine et d'enquête**
- Lier les **financements aux résultats**
  - **Incitations** à tous les niveaux du système
  - **Réaffectation régulière des financements** en fonction de l'exécution/absorption budgétaire, des décaissements et des dépenses, et des performances (résultats)
- **Renforcer les systèmes nationaux de données**, y compris le CRVS
  - Sur la base des constats de l'évaluation des capacités du système de suivi effectuée pendant la préparation du dossier d'investissement
    - Améliorer la qualité et l'utilisation des données, avec un accent sur la prestation de services

# Suivi des résultats du processus GFF

## Continuum de suivi – sources de données

### Élaboration DI

Stratégie pour les résultats du dossier d'investissement  
 +Théorie du changement  
 +Cadre de résultats (CR)  
 +Plan d'utilisation des données

Le CR contient les indicateurs, les sources de données et les cibles annuelles/finales  
 – Année de la dernière EDS/MICS  
 – Année de la dernière SARA/IPS  
 – Années des derniers CNS

*\*Déterminer le partage des données applicable à la base de données du CR (si un CR est mis en œuvre)*

### Mise en œuvre du DI (3-5 ans)



Données de routine pour le CR (DHIS2, systèmes de routine ou évaluations rapides, enquêtes auprès des formations sanitaires, enquêtes SMART) :  
 – Disponibles  
 – Fiables  
 – En temps opportun

Examen à mi-parcours

Enquête à mi-parcours



Examen des données du CR par la plateforme nationale

Correction de cap par la plateforme nationale

### Fin du DI

Enquête finale  
 – EDS/MICS  
 – Enquête auprès des formations sanitaires  
 – Enquête SMART

Évaluation d'impact

Énoncé du Narratif portant sur les impacts du DI national pour les 3-5 prochaines années

Données qualitatives et quantitatives pour documenter l'étape « 0 »

- Examen des progrès du Narratif portant sur les impacts du DI national (intrants)

- Examen des progrès du Narratif portant sur les impacts du DI national (extrants)

- Examen des progrès du Narratif portant sur les impacts du DI national (résultats)

Données qualitatives et quantitatives documentant le Narratif portant sur les impacts du DI national

# Utilisation des données – coordination et gouvernance

Les données devraient :

- ✓ Concerner le financement de la santé, le renforcement des systèmes de santé et les résultats en matière de SRMNEA-N
- ✓ Être de qualité et de fiabilité suffisantes
- ✓ Être accessibles et disponibles de façon régulière
- ✓ Être nettoyées et analysées
- ✓ Être organisées et interprétées
- ✓ Être ventilées par zone infranationale; le genre et l'âge devraient être disponibles pour promouvoir l'équité
- ✓ Inclure des données provenant de différentes sources et, avoir été triangulées aux fins d'utilisation

Plan d'utilisation des données :

Mettre en place un sous-groupe de travail sur les données chargé d'organiser et d'analyser les données destinées à la plateforme nationale

- Identifier l'utilisation des données, les délais de collecte et de collation des données disponibles
- Assurer l'accès et la disponibilité des éléments de données prioritaires
- Conservation et priorisation des données
- Développer des visualisations normalisées des données de routine

Identifier les rôles et responsabilités institutionnels en matière de collecte, d'analyse, d'utilisation et de diffusion des données

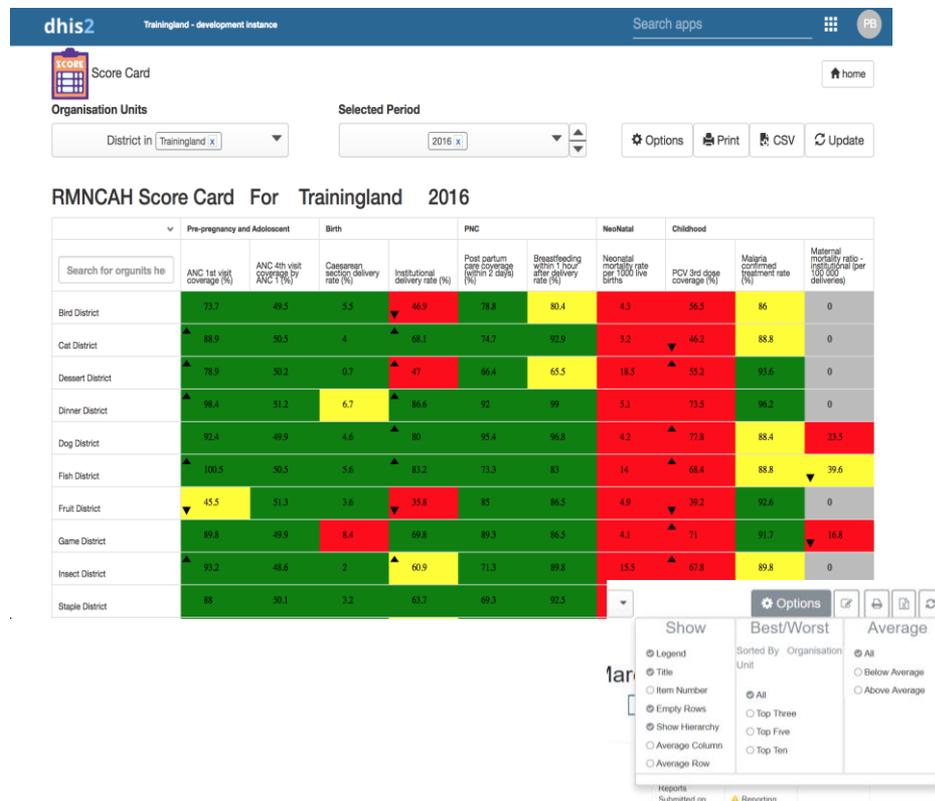
- Développer un processus de rétroaction à travers lequel les données sont acheminées aux décideurs appropriés
- Élaborer un processus de diffusion des décisions relatives aux données pour une meilleure mise en œuvre

# 5. Données pour la prise de décision

- Le GFF s'appuie sur et cherche à harmoniser davantage les **initiatives nationales existantes** axées sur le renforcement des systèmes de données
- La lettre du GFF inclut un **accord de partage des données** portant sur :
  - Les allocations et les dépenses, les processus, la couverture, les impacts
- **Le premier point à l'ordre du jour des réunions trimestrielles de la plateforme nationale** porte sur l'examen des données du tableau de bord et les décisions de réaffectation
  - Demande la présence d'un **sous-groupe de travail sur les données** chargé de définir et de préparer les tableaux de bord avant les réunions
  - **L'officier de liaison du GFF** aide à guider le processus
- **Examen annuel** : plus exhaustif, comprend une auto-évaluation de la plateforme et examine la probabilité d'atteinte des objectifs du dossier d'investissement
  - **Conférence annuelle potentielle sur les résultats**, qui permet de susciter l'engagement des parties prenantes et fournit une plateforme de partage à la fois des résultats de la recherche sur la mise en œuvre et des nouvelles données probantes mondiales

# Par exemple : Développer des visualisations normalisées des données de routine

- Suivre la performance du programme de SRMNEA face à la SRMNEA nationale et de comté. Stratégies et déclenchement d'actions
- Offrir une vue d'ensemble des performances
- Accès à des écrans intuitifs, qui aident les gestionnaires à organiser et à donner un sens aux données
- Transformer rapidement les informations en actions
- Identifier les défis et les meilleures pratiques, identifier les domaines qui fonctionnent bien et ceux qui sont affectés par des goulots d'étranglement
- Les tableaux de bord ne sont efficaces que s'ils sont mis à la disposition des utilisateurs finaux et que ces derniers font confiance aux informations
- Faciles à gérer/éditer/adaptables à de nouveaux contextes et cas d'utilisation
- Conviviaux, personnalisation de l'affichage en un seul clic



# 6. Cartographie et suivi des ressources

## Cartographie des ressources pendant l'élaboration du dossier d'investissement

- La cartographie des ressources constitue une étape clé de la **préparation** du dossier d'investissement
  - Identifier les **ressources disponibles**
    - Intérieures et extérieures
  - Examiner la **répartition** des ressources entre les différentes interventions, régions géographiques
  - Identifier les **priorités sous-financées** (par ex. la planification familiale, la nutrition), de façon à donner lieu à une priorisation plus poussée
  - Poursuite du **plaidoyer ou de la priorisation** lorsque la cartographie des ressources fait état des ressources insuffisantes
  - Besoin **d'ajuster la cartographie des ressources** lorsque de nouveaux bailleurs de fonds participent au dossier d'investissement

## 6. Cartographie et suivi des ressources

### Suivi des ressources pendant la mise en œuvre

- **Le suivi annuel des ressources** fait partie intégrante de la mise en œuvre du processus GFF
- Discuté lors de **l'examen annuel** du GFF
- Établir la **responsabilité mutuelle**
  - Gouvernement et bailleurs de fonds externes
- Commencer avec les **ressources du gouvernement et les principaux bailleurs de fonds**, puis élargir progressivement aux bailleurs de moindre importance
- La **lettre** signée en début d'engagement envers le GFF définira les exigences en matière de partage de données de façon à permettre le suivi des ressources
- Le Secrétariat du GFF a développé un **outil informatique de cartographie/suivi des ressources** destiné à faciliter le processus
  - Aligné sur la méthodologie applicable aux comptes nationaux de la santé 2011

# 7. Recherche sur la mise en œuvre

- La recherche sur la mise en œuvre est essentielle lorsque l'on veut déterminer **si, pourquoi, comment et dans quels contextes** certaines interventions soutenues par le dossier d'investissement produisent des résultats
- Permet d'apporter les **ajustements nécessaires** au dossier d'investissement
- Informations supplémentaires sur les **coûts « réels »**
- **Boucles de rétroaction** rapides pour les chargés de mise en œuvre
- **Plan de recherches sur la mise en œuvre** dans le cadre du plan général de mise en œuvre du dossier d'investissement
- **Examens réguliers** via la plateforme nationale du GFF
- **Conférences/ateliers élargis sur les résultats**, selon les besoins
- Contribution au programme mondial de **connaissances et d'apprentissage** du GFF

## 8. Assistance technique

- **Objectif** : maximiser l'efficacité des ressources du dossier d'investissement pour atteindre les résultats escomptés
- Comprend les **travaux analytiques** ainsi qu'un **soutien à la mise en œuvre**
  - Stages, mise en place d'un conseil consultatif auprès d'une agence (d'assurance), etc.
- Dispositif de recrutement de l'AT **basé dans le pays** :
  - Identifier les **besoins** (par ex. analyse des goulots d'étranglement)
  - **Cartographier** l'AT disponible
  - Développer une **matrice d'AT** et combler les lacunes
- **Le Secrétariat du GFF peut aider** à la préparation de la matrice d'AT
- **Guide de référence du GFF** : premier point de référence; il permet aux pays d'accéder au meilleur savoir-faire disponible et d'éviter la duplication
- **Examens réguliers** de la mise en œuvre de l'AT
  - Sous-comité de la plateforme pays
- Collaboration avec les **institutions nationales et régionales** facilitée par le réseau d'officiers de liaison du GFF

# 9. Plaidoyer

- **Objectif** : accélérer et faciliter l'atteinte des résultats convenus au dossier d'investissement
  - Particulièrement les résultats qui demandent un **leadership gouvernemental et des décisions politiques**
- **L'analyse de l'économie politique** servira d'assise à la stratégie de plaidoyer
- **Stratégie de plaidoyer** à développer dans le cadre du plan de mise en œuvre du DI
  - À long terme et à court terme
  - Actions spécifiques liées à certains membres clés de la plateforme nationale
- Opportunité de collaboration avec des **OSC nationales et internationales** ainsi qu'avec d'autres parties prenantes telles que :
  - Chefs d'entreprises, médias, associations professionnelles, parlementaires

# 10. Communication

- **Objectif** : accélérer et faciliter l'atteinte des résultats convenus au dossier d'investissement
- Générer et maintenir une **compréhension commune** de l'approche GFF et créer une **motivation pour l'engagement continu** de chaque partie prenante
- **Stratégie de communication** à développer et à mettre en œuvre par la plateforme nationale
  - Accent initial sur la familiarisation avec l'approche GFF; transition graduelle vers la communication des résultats
- Le Secrétariat du GFF, par l'intermédiaire de l'officier de liaison du GFF, partagera la « **boîte à outils** » **de communication** afin d'assurer la cohérence des messages tout en conservant la flexibilité nécessaire au pays
- Le GFF étant une **initiative collective**, il faut se concentrer sur la contribution (et non l'attribution) et parvenir au niveau approprié **d'« image de marque » GFF** dans le pays
- Progrès réalisés dans la mise en œuvre de la stratégie de communication **régulièrement examinés** par la plateforme nationale